

Договор 15

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Горнозаводск

«12»__марта__ 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Горнозаводский политехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора **Выломова Сергея Викторовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и ООО «Горнозаводскцемент», именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерального директора **Ильина Виталия Олеговича**, действующего на основании доверенности № 74 от 20.03.2020 года, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) **по специальности: 15.02.19 Сварочное производство** по программе подготовки специалистов среднего звена.
- 1.2. Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются «Сторонами» и оформляются дополнительным соглашением к договору перед выходом на практику в соответствии с графиком учебного процесса.
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и оформляется приложением к соглашению.
- 1.4. Помещения Профильной организации, находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки, используются «Организацией» на безвозмездной основе на основании заключенного «Сторонами» договора безвозмездного пользования.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Организация обязана:
 - 2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
 - 2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от «Организации», который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы, организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников «Организации»,

соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 2-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить в расписании занятий виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место и время их проведения;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 2-хдневный срок сообщить об этом «Организации»;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся и по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от «Организации» возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными «Сторонами» в приложении к соглашению, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от «Организации»;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

- 2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств.

4. Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между «Сторонами» по настоящему Договору, разрешаются «Сторонами» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению «Сторон» в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из «Сторон». Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Горнозаводский
политехнический техникум»

Место нахождения: Российская Федерация,
618820, Пермский край, г. Горнозаводск, ул.
Свердлова, д. 67.

Почтовый адрес: Российская Федерация,
618820, Пермский край, г. Горнозаводск, ул.
Свердлова, д. 67.

ИНН / КПП 5934040758/592101001

Тел./факс 834269 4-26-01

Банковские реквизиты: Министерство
финансов Пермского края (ГБПОУ «ГПТ»,
л/с 208300076)

Наименование и местонахождение банка:

ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА

РОССИИ/УФК по Пермскому краю г. Пермь
№ корреспондентского счета банка (единый
казначейский счет): 40102810145370000048

№ казначейского счета:

03224643570000005600

БИК 015773997

Электронная почта: gbpou.gpt@mail.ru

Директор

М.П.

С.В.Выломов

Профильная организация:

ООО «Горнозаводскцемент»

Адрес: 618820, Пермский край,
г. Горнозаводск,

Тел./факс: 8 (34269) 4-11-33

ИНН 5918218070

КПП 591801001

Банковские реквизиты:

р/с

ОГРН 1205900032106

БИК

ОКТМО 57714000001

ОКАТО 57214501000 *

ОКПО 46867945

ОКФС 16

Электронная почта:

OFFICE.GCZ@AKKERMANN.RU

Генеральный
директор

М.П.

В.О.Ильин

